Modulo 12	*Case di Riposo* *Legge Regionale 22/1986*	*1/2*

Tipo procedimento

☐ *NUOVA AUTORIZZAZIONE CON ISCRIZIONE ALL'ABO COMUNALE DELLE ISTITUZIONI ASSISTENZIALI PER N°_____ POSTI LETTO.*

☐ *VARIAZIONE RICETTIVITÀ DA _____ A _____ POSTI LETTO*

A TAL FINE DICHIARA (ARTT. 46 E/O 47 DPR445/2000)

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le mendaci dichiarazioni e la formazione o uso di atti falsi (Art.76, DPR 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, DPR 445/2000)

☐ di avere la disponibilità del locale a seguito di (*affitto, proprietà o altro*): _____ stipulato in data _____ e registrato in data_____ con il n°_____;

☐ che congiuntamente all'attività di casa di riposo intende esercitare la manipolazione di prodotti alimentari finalizzata alla somministrazione ai soli ospiti alloggiati all'interno della struttura.

☐ che congiuntamente all'attività di casa di riposo intende esercitare la somministrazione esclusivamente di prodotti alimentari preconfezionati, senza alcuna attività di preparazione e/o produzione.

☐ il locale in cui avverrà la somministrazione di alimenti e bevande oggetto della presente richiesta, è ubicato all'interno della struttura adibita a sede dell'attività preminente; non ha accesso diretto da strade, piazze o altri luoghi pubblici. All'esterno della struttura non sarà apposta alcuna targa, insegna o altra indicazione che pubblicizzi l'attività di somministrazione esercitata all'interno (art. 4 DM 564 del 17/12/92);

Palermo lì _____

Firma del titolare o del legale rappr.nte

_____

SI ALLEGA AL PRESENTE MODULO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

☐ **N° 4 planimetrie quotate dei locali** firmate dall'interessato e da un tecnico iscritto all'albo professionale (ingegnere, architetto, geometra), in scala 1/100. Le piante devono essere complete dei dati relativi alle dimensioni dei singoli locali nonché di legenda per la specificazione dell'uso e destinazione dei singoli locali e dei singoli settori, nel caso di ambienti in cui siano previsti settori con diverse utilizzazioni, nonché allocazioni delle attrezzature con legenda, ivi compreso eventuali locali di deposito. Le planimetrie devono altresì contenere l'indicazione in blu del tracciato idropotabile ed in rosso del tracciato delle condutture di allontanamento dei reflui con evidenziato il pozzetto di campionamento.

N.B. Se struttura sono presenti più di 25 posti letto occorrono altre **2 planimetrie quotate dei locali** per il certificato Antincendio rilasciato dai Vigili de Fuoco.

☐ **N° 4 relazioni tecniche,** redatte e firmate da un tecnico iscritto all'albo professionale (ingegnere, architetto, geometra) e dall'interessato, **descrittive degli impianti, dei locali e del ciclo di lavorazione** con specificazione:

- modalità di approvvigionamento idrico;
- smaltimento dei rifiuti solidi (ad esempio imballaggi, rifiuti di origine animale) e dei rifiuti liquidi (ad esempio oli esausti);
- conservazione degli alimenti;
- emissioni in atmosfera;
- caratteristiche quali-quantitative dei reflui (eventuale assimilabilità alle acque reflue domestiche di cui alla tabella VIII, L.R. 27/86) e modalità di smaltimento dei medesimi;
- eventuale uso di locali sotterranei;
- regolarità e conformità alla normativa CEI dell'impianto elettrico;
- numero di posti a sedere complessivi nel caso degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande;
- numero delle stanze e dei posti letto e suddivisione degli stessi.

Spazio riservato all'ufficio

Protocollo	Note

☐ **Copia certificato di AGIBILITÀ/AGIBILITÀ PROVVISORIA** ovvero **PERIZIA GIURATA,** nel caso di immobile sprovvisto di certificato di agibilità in quanto costruzione antecedente all'anno 1942, eseguita da un tecnico iscritto all'albo che asseveri:

a) L'epoca di realizzazione dell'immobile;
b) La stabilità ed agibilità dell'immobile all'attività richiesta e l'idoneità dal punto di vista statico;
c) Che l'immobile, dall'epoca della sua realizzazione non ha subito interventi edilizi soggetti al preventivo rilascio di Autorizzazione o Concessione Edilizia.

☐ Copia legale dell'atto costitutivo e dello statuto dell'ente gestore, con gli estremi di registrazione, con eventuali modifiche e/o integrazioni;

☐ Elenco degli operatori utilizzati - dipendenti, soci, volontari -distinti per qualifiche e per mansioni effettivamente svolte nella struttura;

☐ Atto deliberativo del consiglio di amministrazione od organo amministrativo collegiale (o per le ditte individuali, dichiarazione sostitutiva del titolare) dal quale risultino:

1. le generalità del rappresentante legale dell'ente;
2. la capacità ricettiva della struttura, con la specifica del numero dei posti letto per il quale si chiede l'iscrizione all'Albo comunale;
3. l'impegno a rispettare, per i dipendenti, le norme contrattuali ed assicurative vigenti;
4. le eventuali disponibilità ad utilizzare mezzi di trasporto in relazione alla specifica attività (indicandone la tipologia);
5. la disponibilità ad assicurare la necessaria assistenza sanitaria agli utenti, indicando il medico di fiducia preposto;
6. di essere a conoscenza dell'obbligo di adottare un registro degli ospiti e di predisporre per gli stessi le cartelle con i dati personali, le diagnosi sulle condizioni psicofisiche e le terapie adottate;
7. di essere a conoscenza dell'obbligo di adottare una carta dei servizi assicurati all'interno della struttura con le tariffe praticate e le prestazioni ricomprese;
8. di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare alla locale autorità di P.S. le generalità delle persone alloggiate;

☐ Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del medico di fiducia preposto all'assistenza sanitaria;

☐ Titoli professionali o Attestati equipollenti degli operatori utilizzati (siano essi dipendenti, soci o volontari) distinti per qualifiche e per mansioni effettivamente svolte all'interno della struttura;

☐ Certificato di iscrizione al registro prefettizio (solo per le società cooperative);

☐ Tabella dietetica settimanale, per quantità e calorie, redatta da un dietologo, distinta per fasce di età degli utenti e vistata dalla A.S.L.;

☐ Certificato di adeguamento impianto elettrico alle norme C.E.I. (L.46/90)

☐ Copie conformi libretti sanitari del personale;

☐ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con il quale venga dichiarato che la struttura opera al di fuori di qualsiasi rapporto convenzionale con Enti Locali;

☐ Certificato dei VV.FF. attestante il rispetto delle disposizioni in materia di prevenzione incendi (in caso di n° di posti letto superiore a 25);